

Che cos'è il portale *Archivi in Toscana*

Il portale *Archivi in Toscana* si pone due obiettivi fondamentali: da un lato quello di far conoscere la straordinaria ricchezza del patrimonio archivistico presente sul territorio regionale; dall'altro quello di facilitare la ricerca offrendo un punto di accesso integrato alle risorse archivistiche in rete. Data la varietà e la complessità delle risorse archivistiche on line (banche dati e sistemi informativi, siti istituzionali, riproduzioni digitali di documenti, inventari digitali o digitalizzati), nel portale si è scelto di accompagnare il visitatore nella conoscenza del territorio e dei suoi archivi attraverso scansioni legate alle diverse tipologie di archivi, ai sistemi informativi a disposizione, agli inventari on line e agli approfondimenti su progetti o realtà documentarie particolari. Per realizzare tutto ciò è stata impostata una linea editoriale il più possibile piana che, attraverso chiarezza di esposizione e forme di ricerca guidata, cerca di evitare la ridondanza delle informazioni e di perseguire un proficuo utilizzo delle risorse umane e finanziarie impiegate.

Come è possibile contribuire

Il Portale vuole rappresentare un'occasione per dare rilievo agli archivi ed ai loro istituti di conservazione. Per fare ciò è ovviamente necessaria la collaborazione di tutti, dai singoli istituti alle reti documentarie; infatti solo grazie ad un contatto ampio e diffuso con il territorio sarà possibile ampliare l'offerta ed i contenuti del Portale.

È possibile collaborare segnalando news, eventi, nuove acquisizioni documentarie, siti ed iniziative. Ovviamente è ben gradita ogni segnalazione di tipo contenutistico volta a migliorare le informazioni fornite nelle singole sezioni. Inoltre è possibile partecipare inviando alcuni contributi che verranno inseriti, con scadenze periodiche, nella sezione *Visiti da vicino*, dedicata agli approfondimenti.

***Visiti da vicino* - Quali sono gli approfondimenti**

La sezione *Visiti da vicino* si compone di quattro approfondimenti periodici: *La vetrina dei segreti*, *Visita un archivio*, *Percorsi* ed *Il giornale della tutela*. Ad eccezione de *Il giornale della tutela*, in cui sono raccolte le visite degli ispettori della Soprintendenza, tutte le rubriche sono aperte a chi volesse collaborare inviando contributi e materiale. I testi sono pensati per un pubblico quanto più possibile vasto, quindi pur mantenendo un buon livello qualitativo è preferito un linguaggio piano e non esclusivamente specifico. Inoltre non è possibile inserire note ed i riferimenti bibliografici o archivistici devono essere quanto più semplici possibili.

Le rubriche corrispondono a tre diversi sguardi sugli universi documentari e si compongono di un testo scritto (più o meno articolato a seconda della rubrica) corredato da immagini. Si va dal particolare al generale:

La vetrina dei segreti, uscita bisettimanale, è un focus sui piccoli tesori che spesso si incontrano lavorando negli archivi. È richiesto un testo contenuto tra 200 e 400 parole contenente informazioni non solo sul documento ma anche sul contesto in cui esso è conservato e con almeno un'immagine di corredo di dimensioni non inferiori a 800 pixel (larghezza) ed una didascalia con soggetto e segnatura archivistica.

All'interno di **Visita un archivio**, uscita mensile, verranno presentati gli istituti di conservazione delineandone la storia ed i fondi conservati. È richiesto un testo contenuto tra 700 e 900 parole e con almeno tre immagini a corredo di dimensioni non inferiori a 800 pixel (larghezza) e didascalie con soggetto e (per i documenti) segnatura archivistica.

I **Percorsi**, uscita mensile, sono invece pensati per fornire un approfondimento tematico su uno specifico fondo archivistico o su più archivi tra loro connessi, guidando l'utente lungo il patrimonio documentario. Ogni percorso si articola in una pagina introduttiva seguita da altre in cui si focalizzano aspetti più specifici.

Ad esempio: Le carte pucciniane

- Introduzione
- L'archivio Puccini a Torre del Lago
- La casa natale
- Il conservatorio Boccherini
- etc.

Ogni percorso dovrà essere composto da almeno un'introduzione + 3 sottopagine. Ogni sottopagina deve contenere un testo compreso tra le 300 e le 400 parole e almeno tre immagini a corredo con dimensioni non inferiori a 800 pixel (larghezza) e didascalie con soggetto e (per i documenti) segnatura archivistica. È possibile prevedere una pagina (intitolata Per saperne di più) in cui inserire la bibliografia specifica sull'argomento trattato.

Come contattare il Portale

Per contattare il Portale è sufficiente inviare una mail all'indirizzo: **redazione@archivitoscana.it**